

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

01.09.2023

№ 628

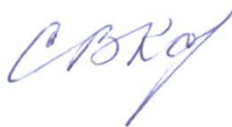
Об утверждении наставнических пар/групп

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», с целью достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» «Не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 наставнические пары/группы в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов» по целевой модели наставничества, согласно Приложению (приложение 1);
 - 1.2 план работы «дорожная карта» реализации целевой модели наставничества (приложение 2).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Крылову Е.А. в срок до 31.08.2024 г.

ДИРЕКТОР



С.В.КАПИТОНОВ

Наставнические пары/группы МБОУ «Федоровская СОШ№2 с углублённым изучением отдельных предметов»

«Педагог-педагог»:

№ п/п	Наставник	должность	Наставляемый	должность
1.	Барыло О.А.	учитель истории и обществознания	Байрамалова Э.А	учитель истории и обществознания
2.	Зенкова А.В.	учитель химии	Арзуманян Ю.А.	учитель биологии
3.	Иванова А.В.	учитель русского языка и литературы	Мансурова А.Т.	учитель русского языка и литературы
4.	Шамсутдинова Г.З.	учитель математики и информатики	Степаненкова Т.Н. Теймурова Р.Ш.	учитель математики учитель математики
5.	Акпарова О.Г.	педагог-организатор	Сенина Н.А.	педагог-организатор
6.	Мазурек И.В.	учитель иностранного языка	Рогоуленко Е.В.	учитель начальный классов

«Педагог-ученик»:

№ п/п	Наставник	Наставляемый/группа наставляемых	класс
1.	Мантаева З.А.	Паливанова А.Т.	8 «Б»
2.	Шакирова В.Ф.	Бирюченко К.Д. Якушов Р.А. Галимов Д.	5 «Г» 9 «Б» 2 «Г»
3.	Тихоненко Л.В.	Бондарь В.Ю. Гасанова С.А.	11 «А» 9 «Б»
4.	Акпарова О.Г.	Зармамбетова Л. Мащенко И.С.	9 «Б» 9 «Б»
5.	Васильева И.А.	Такиева У.Ш. Маркова Я.А. Каркотко С.С. Гонтарук Д.А. Карпенко А.Ю.	8 «Б» 11 «А» 6 «Б» 6 «Б» 11 «Б»
6.	Шандер Т.И.	группа	4-5 10-11 классы
7.	Байрамалова Э.А.	Байрамалова Е.Э.	10 «Б»
8.	Крылова Е.А.	группа	11 «А»
9.	Кириченко Т.В.	группа	7 «Г»
10.	Барыло О.А.	группа	7 «А»
11.	Грошева Ж.В.	Бондаренко А.А., Иванчик Е.А. Лапушор А.С., Бугаенко В.А., Хабарова А.А., Уланова З.Э. Ахметьянова А.И.	9 «Б» 8 «А» 8 «В»
12.	Шамсутдинова Г.З.	Кретинин А.А. Белова С.И.	9 «Б» 9 «Б»

		Улутова Н.Р. Мащенко И.С. Зармамбетова Л.А. Джемалиева А.К.	9 «Б» 9 «Б» 9 «Б» 9 «Б»
--	--	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

«Ученик-ученик»

№ п/п	Наставник	класс	Наставляемый	класс
1	Бондарь В.Ю.	11 «А»	Крюкова Стефания	9 «А»
2	Гасанова С.А.	9 «Б»	Савиных Анна	6 «А»

«Студент-ученик»

№ п/п	Наставник	наименование учреждение	Наставляемый	класс
1	Ананенко Мария	Московский государственный университет экономики и права	Тихоненко Н.	5 «Б»

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «Федоровская СОШ №2 с углублённым изучением отдельных предметов»
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение методического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	июль-август 2023 август 2023	С.В. Капитонов, директор школы, администрация школы методический совет школы
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение родительских собраний. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование на сайте школы.	август-октябрь 2023	администрация школы, классные руководители
		Сбор данных и формирование базы наставников	1. Информирование и вовлечение потенциальных наставников. 2. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	август-сентябрь 2023	С.В. Капитонов, директор школы, администрация школы
		Сбор данных о наставляемых и формирование базы	1. Проведение опроса среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	август-сентябрь 2023	Заместители директора
2	Формирование базы наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Организовать обучение наставников по курсовой подготовки «Организационно-методические условия внедрения методологии (целевой модели)	август-сентябрь 2023 сентябрь-ноябрь 2023	Тихоненко Л.В., куратор целевой модели наставничества

			наставничества в образовательной организации»		
3	Формирование базы наставляемых	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым (при необходимости).	сентябрь 2023	Крылова Е.А., заместитель директора Педагог - психолог
4	Отбор и обучение наставников	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение встреч-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2023-2024 учебный год	Наставники
5	Формирование наставнических пар / групп	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май 2024	Тихоненко Л.В., куратор целевой модели наставничества
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	планирование работы на 2024-2025 уч.год	составление плана работы		Тихоненко Л.В.